РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на регионалното развитие и благоустройството

ГЛАВНА ДИРЕКЦИЯ „УПРАВЛЕНИЕ НА ТЕРИТОРИАЛНОТО СЪТРУДНИЧЕСТВО“

Изх. № 99.00.2-1150/12.12.16г.

ДО
Г-ЖА КРИСТИНА ЦВЕТАНСКА
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УС
НА БЪЛГАРСКАТА АСОЦИАЦИЯ НА КОНСУЛТАНТИТЕ ПО ЕВРОПЕЙСКИ ПРОЕКТИ
УЛ. „ЛЪЧЕЗАР СТАНЧЕВ“ 5
SOPHARMA BUSINESS TOWERS
СГРАДА Б, ЕТ. 12
СОФИЯ 1756
E-mail: info@bakep.org

Относно: **Отговор на писмо с вх. № 99-00-1150/09.12.2016 г. за възлагане на обществени поръчки по програмите за трансгранично сътрудничество Interreg-ИПП**

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ЦВЕТАНСКА,

Във връзка с Ваше писмо с изх. № 99-00-1150/09.12.2016 г. относно възлагането на обществени поръчки по Програмите за трансгранично сътрудничество на Европейския съюз Interreg-ИПП България - Сърбия и България - Македония за периода 2014-2020 г., бих искала да Ви благодаря за направените коментари и препоръки. Управляващият орган високо цени становищата на гражданския сектор и бенефициерите по отношение на цялостното управление и изпълнение на програмите. Във връзка с отправените от Ваша страна конкретни коментари и предложения бих искала да Ви уведомя за следното:

Съгласно чл. 45, т. 1 „Възлагане на поръчки“ от Регламента за изпълнение (ЕС) № 447/2014 на Комисията от 02.05.2014 г. – „по отношение на възлагането на договори за услуги, доставки и дейности от страна на бенефициерите процедурите за възлагане на поръчки следват разпоредбите на втора част, дял IV, глава 3 от Регламент (ЕС, Евратом) № 966/2012 и втора част, дял II, глава 3 от Делегиран регламент (ЕС) № 1268/2012. Посочените в чл. 265, 267 и 269 на Делегиран регламент (ЕС) № 1268/2012 прагове и видове процедури за възлагане съответстват на праговете и видовете процедури за възлагане на Практическото ръководство за поддоговаряне и предоставяне на безвъзмездна финансова помощ за външни дейности на ЕС (Procurement And Grants for European Union external actions - A Practical Guide), за краткост - PRAG. Това е и основната причина PRAG да се използва като наръчник за всички бенефициери, съдържащ унифицирани процедури, срокове и образци на документи, необходими за възлагането на обществени поръчки по програмите за трансгранично сътрудничество на Европейския съюз Interreg-ИПП. Следва да се има предвид, че PRAG не е нормативен документ.

Базирайки се на натрупания опит в предния програмен период и с оглед улесняване на бенефициерите, Управляващият орган изготви и Наръчниците за изпълнението на проекти с примерни опростени досиета за обществени поръчки за услуги, доставки и строителство на стойност под 20 000,00 евро (без ДДС). Предвид факта, че PRAG не съдържа опростени тръжни досиета за процедури под 20 000,00 евро (без ДДС) (с изключение на процедурите за услуга) и предвид посочената възможност в т. 3.2.3 на PRAG (относима единствено към процедурите за услуга), а именно „The specific annexes for simplified tenders must be used (administrative compliance grid, contract, contract notice, invitation letter, instructions to tenderers, and tender form) for this procedure. **They can be adjusted to the procedure, including deleting non relevant sections, without this requiring derogation.**“, Управляващият орган възприе подхода да адаптира публикуваните образци за опростено тръжно досие (посочено като приложимо за ограничена тръжна процедура и опростена тръжна процедура), за да бъдат същите приложими за опростена тръжна процедура. В тази връзка, считаме че по отношение на предложеното от нас опростено досие за услуга, изискванията, посочени в т. 3.2.3 на PRAG по същество са спазени. Разбира се, следва да се отбележи, че е изцяло в правото на бенефициента да използва без изменение публикуваното на страницата на PRAG опростено тръжно досие, в случай че всички секции и анекси са приложими към конкретната процедура за обществена поръчка, която провежда.

Във връзка с гореизложеното не споделям Вашите притеснения за налагане на бъдещи финансови корекции поради модификация на документите, тъй като налагането

на финансовите корекции е следствие от допуснати нарушения, свързани с основните принципи при провеждане на обществени поръчки, а именно - публичност и прозрачност, пропорциалност, равно третиране и недопускане на дискриминация, безпристрастност, провеждане на избор в условия на свободна и лоялна конкуренция и др.

В допълнение, относно препоръката проучване / искане на оферта на повече от една фирма при опростени тръжни процедури (Single tender), бих искала да Ви уверя, че тя отново е продиктувана от натрупания опит и има своето значение с оглед предварително проучване на пазара на съответната услуга, равнището на цените и възможните доставчици. Подобно изискване е обвързано и с попълването на задължителния за опростените тръжни процедури (Single tender) Negotiation report, в т. 1 на който следва да се обоснове изборът на предварително проучените кандидати по отношение на съвместимост с изискванията на тръжното досие и критериите за подбор. Наред с това, препоръката за проучване / искане на оферта на повече от една фирма е в съответствие с общовалидните принципи за добро финансово управление на публичните средства – икономичност, ефикасност и ефективност на разходите.

В заключение, бих искала да Ви уверя, че Главна дирекция „Управление на териториалното сътрудничество“ работи активно по отношение опростяване на процедурите и намаляване на административната тежест за бенефициентите и в този смисъл следва общите тенденции в програмите за териториално сътрудничество, както и препоръките за опростяване на процедурите за възлагане на обществени поръчки на Програма Интеракт (Public procurement Manual of Interreg-IPA, 2015 http://www.interact-eu.net/library?field_fields_of_expertise_tid=2#404).

Оставаме на разположение за бъдещо ползотворно сътрудничество.

С уважение,

ГЛАВЕН ДИРЕКТОР:

МАРИЯ ДУЗОВА