гр. София 1756, ул.Лъчезар Станчев 5, Sopharma Business Towers, сграда Б, ет. 12
Тел.: 02 810 00 71; Email: info@bakep.org
http://www.bakep.org

Българска асоциация на консултантите по европейски програми /БАКЕП/

Изх.№ 37-БП-МС/21.10.2015 г.

ДО:
Г-ЖА МАЛИНА КРУМОВА
ДИРЕКТОР ДИРЕКЦИЯ СУСЕС
МИНИСТЕРСКИ СЪВЕТ

ОТНОСНО: Предложения за оптимизация на ИСУН 2020, на база опита от първите процедури, по които процесът на кандидатстване е приключил

Уважаема Госпожо Крумова,

С настоящото предлагаме да бъдат анализирани и по възможност въведени следните подобрения в ИСУН2020 и уеднаквени успешните първи практики за всички УО:

1. Следната добра практика, вече приложена по ОПРЧР, да бъде обсъдена и по възможност въведена като задължителна за всички УО, по всички процедури:

- при изцяло електронно подаване, последното да се извършва с 1 електронен подпис, вкл. на упълномощено от кандидата лице.

- личните декларации да се подават или подписани с личен КЕП или подписани на хартия и качени сканирани в системата.

Тази практика касаеща сканирани, подписани ръчно декларации и подаване с един електронен подпис, вкл. на упълномощен, все още не е въведена по ОПИК, което утежнява значително подаването на проекти.

Подаването на проекти по ПРСР като цяло има нужда от преработка, облекчаване и опростяване, изключително по модела на ОПРЧР.

2. Да бъдат удвоени допустимите знаци във всички основни полета на формуляра за кандидатстване или минимум в полетата по т.7 План за изпълнение/Дейности по проекта. При проект с повече от 3 актива, напр. по ОПИК, обосноваването им е практически невъзможно в рамките на настоящите 4000 символа, което генерира риск от премахване на активите от проекта.

3. При наличие на проблем в системата, потребителят да бъде изваждан от системата и уведомен за проблема незабавно след появата му. До момента при възникнали неколкократно проблеми в системата, системата продължваше да потвърждава запазване на промените без да извършва запазване. Едва след изход от профила и опит отново за вход в профила, системата даваше съобщение за проблем. След отстраняване на проблема и вход отново в профила, се констатираше, че съобщените като запазени промени не са били запазени.

гр. София 1756, ул.Лъчезар Станчев 5, Sopharma Business Towers, сграда Б, ет. 12
Тел.: 02 810 00 71; Email: info@bakep.org
http://www.bakep.org

4. Да се създадат следните две опции:

- сваляне на формуляра, попълване и качване в системата

- работа офлайн

5. Да се елиминира възможността за загуба на нанесена, но незапазена информация при натискане на определен клавиш - например enter/backspace; да се въведе функция, която да запазва промените автоматично на определен период от време.

6. Да се регулира едновременното влизане и работа от повече от един потребител в един профил:

В момента е допустимо повече от един потребител да работи в един профил, като системата потвърждава за запазване на нанесени промени и от двамата потребители, но след изход и вход обратно се оказва, че промените нанесени и от двамата потребители не са запазени. Предлагаме:

- вариант 1: допускане само на 1 потребител в даден момент, в един профил

- вариант 2: системно съобщение на всеки влязъл след първия активен потребител, за наличие на работа от друг потребител и невъзможност за запазване работата на втория.

- вариант 3: системно съобщение до всички потребители за работа едновременно на повече от един потребител и запазване промените на всички паралелно.

6. Да се създаде онлайн техническо съдействие в реално време – като минимум в работно време и в дните с крайни срокове - след работно време до часа на краен срок, ако той е след края на работния ден. Настоящото решение с кол център, който си записва въпроси и данни за контакт и препраща към МС е неефективно, особено в период на краен срок.

7. Да се отстранят следните технически проблеми:

- да се отстрани грешното съобщение, което се подава при електронното подписване на почти всеки проект: „прикаченият файл не е същият, който е свален от системата.“ Сваленият файл за подпис е само един, с уникално име и разширение и няма вариант да бъде объркан. Системата, след многократни опити, приема същия файл, за който е изпратила съобщение за проблем.

- да се създане опция, която да позволява на потребителя да избере къде да бъде запазен файлът, в папка по желание на потребителя, вместо файлът да бъде изпращан автоматично в общата папка за свалени файлове.

- да се осигури пълна съвместимост на ИСУН с всички операционни системи: електронните подписи все още не функционират добре със системите на Apple, ИСУН работи абсолютно безпроблемно само с Google Crome. Системата седва да бъде съвместима с всички често използвани браузъри.

8. Да се внесат следните подобрения при нанасянето на изискуема информация:

8.1. Някои от административните данни по ОПИК са заложени по подразбиране - например вид на организацията (публично правна/частно правна). В случая с процедура за подобряване на производствения капацитет е заложена „публично правна“, което не е вярно при този вид процедура. Поради това, че полето е

гр. София 1756, ул.Лъчезар Станчев 5, Sopharma Business Towers, сграда Б, ет. 12
Тел.: 02 810 00 71; Email: info@bakep.org
http://www.bakep.org

попълнено по подразбиране, системата го отчита като попълнено и не го отчита като грешка. Възможно решение, с цел да не се допускат технически грешки, е всички полета да бъдат празни и непопълването им да се отчита като грешка от системата.

8.2. Относно информацията за Код на организацията по КИД 2008 и Код на проекта по КИД 2008, към точка 2.Данни за кандидата, е редно, ако кандидатът по невнимание пропусне да попълни някоя от двете секции, системата да го отразява като грешка, както е и при останалите полета. Съобщение от самата системата ще предотврати евентуална дисквалификация поради технически пропуск. Към момента въпросът със специфични задължителни полета по конкретна процедура е решен, но по – неефективно, с Указанията за попълване на е-формуляра, където е записано: "Важно: ИСУН 2020 не отчита това поле като задължително за попълване и системата няма да включи полето в съобщението „Има допуснати грешки при попълване на данните във формуляра“. Формулярът би могъл да бъде подаден и без попълването на това поле, но следва да имате предвид, че попълването на това поле е задължително за настоящата процедура."

8.3.Относно раздел 12.Опис на приложени документи на хартиен носител, предлагаме да се въведе и в тази точка, както е при останалите раздели , брояч на символите и съответното им ограничение в описа, тъй като такова ограничение има, но максимален брой позволени символи не е вписан. Последното създава неудобство при описа, тъй като ако се описват повече документи, например няколко индикативни оферти за различните ДМА, след края на описа системата отчита надхвърления брой символи и едва тогава става ясно конкретното ограничение.

гр. София, 21.10.2015 г.

Оставам с уважение,

КРИСТИНА ЦВЕТАНСКА
Председател на УС на БАКЕП